

# 招待事奉同工须知

莱城华人基督教会

*Lexington Chinese Church*

1. 请提前三十分钟到教会，预备自己的心和情绪。
2. 衣着务必整齐清洁，因为你代表教会的第一形象。带上招待胸排。
3. 检视大堂内的清洁，将圣经和圣诗本分配妥当，若有圣经和圣诗本散落长椅上，需将其摆回椅背后的架子内。准备铅笔，使每排座位有足够的铅笔。
4. 将入门口长桌上免费取阅的刊物摆设整齐，维持教会整洁，且避免初到的朋友有不好的印象。
5. 准备需要分发的资料（主日崇拜程序单、主日学报名表、特别单张等），并摆设整齐。
6. 请用笑脸迎接并问候每一位来到教会的弟兄姐妹和朋友。
7. 见有新来的朋友，亲切主动关怀，带领他就座，并请一位弟兄姐妹照顾他。
8. 请发给讲英语的会众或朋友听话机。
9. 聚会中若有迟到的朋友进来，请引领他们到较适当的位子就座，尽量不要影响聚会。
10. 聚会中处理偶发事件，例如有小孩吵闹，请将他们带到外边请其父母照顾。
11. 事先预备好麦克风（请洽询当日负责同工）和留名卡，以便新朋友自我介绍时使用。
12. 清点统计每周崇拜聚会人数，包括各班主日学（成人和儿童）人数。
13. 聚会后，把散乱的圣经、圣诗本和奉献袋归于原位，并收拾过期的周报和圣杯。

“各人要照所得的恩赐彼此服事，作神百般恩赐的好管家”——彼得前书：4:10